

# AGENDA MR VERGADERING

Plaats;	Docentenkamer	
Datum	13 februari 2018	
Tijd;	19.30-21.30	
MR Leden;	<u>Ouders</u>	Rocco Hesters (RH), Marloes Mertens (MM), Renate van Oort (RO), Karin Visscher (KV), Sahar Sirzad (SS)
	<u>Directie</u>	Claudia Heusen (CH), Wim Slijpe (WS)
	<u>Docenten</u>	Alex Kuipers (AK), Nancy Kist (NK), Corine Nees (CN)
Aanwezig		
Afwezig		
Taakverdeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rocco Hesters (RH); voorzitter &amp; verkeersbeleid,</li> <li>• Marloes Mertens (MM); pva ouderparticipatie</li> <li>• Renate van Oort (RO); communicatie</li> <li>• Karin Visscher (KV); financiën, schaduw notulist</li> <li>• Sahar Sirzad (SS); verkeersbeleid</li> <li>• Alex Kuipers (AK); pva ouderparticipatie</li> <li>• Nancy Kist (NK); vicevoorzitter, tijdbewaker</li> <li>• Corine Nees (CN); notulist &amp; OPR</li> <li>• Wim van Slijpe (WS); coördinatie plaatsing documenten website</li> <li>• Geetha Quist (CQ) pva ouderparticipatie</li> </ul>	

		Wie	Tijd
1	<b>Opening &amp; welkom</b>	RH	19.30
	•		
2	<b>Vaststellen Notulen</b>	RH	19.35
	•		
3	<b>Nalopen actielijst/besluitenlijst</b>	RH	19.40
	1	Mr notulen okt op website plaatsen	Dir 25-01-18
	2	Mr notulen november op website plaatsen	Dir 25-01-18
	3	Agenda publiceren website vlg vergadering	Dir 08-02-18
	4	Enthousiasmeren leerkrachten MR (ind. Dir. Gesprek)	Dir Altijd
	5	Enthousiasmeren MR ouder	MR April 18
	6	MR presentatie sturen naar RR	MM 22-01-18
	7	MR Stukje aanpassen website	RH 22-01-18
	8	MR stukje compleet maken voor website	RR 22-01-18
	9	Pro activiteit MR leden	Alle Altijd
	10	GMR februari bezoeken	RH 07-02-18
	11	MR presentatie tijdens oude café?	RH 21-01-18
	12	GMR ouders polsen inval tekort	RG 06-02-18
4	<b>Directie/UC mededelingen</b>	CH/WS	19.50
	<u>Directie</u> ;		
	•		
	<u>UC</u>		
	•		
5	<b>GMR/CMR mededelingen</b>	??	20.10
	<u>GMR</u> ;		
	•		
	<u>OPR (CN)</u>		
	•		
6	<b>Ingezonden stukken</b>	RH	20.25
	•		

7	<b>School &amp; MR</b> (formatie, jaarplan, schoolplan, taakverdeling MR, vertrouwenspersoon, inventariseren ouderbijdrage, personeel)		20.35
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolplan</li> <li>• Schoolgids volgend schooljaar</li> </ul>		
8	<b>Open thema OUDERPARTICIPATIE</b> <u>PvA ouderparticipatie (CQ, AK, MM)</u>	iedereen	21.00
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoten fruit/groenten</li> <li>• Hoe doorzetten schoolfruit na eindiging schoolfruit.</li> <li>• Opnemen in aanmeldingsformulier voor welke activiteiten inzetbaar zijn</li> <li>• Niet betalende vrijwillige ouderbijdrage omzetten in hulp in natura</li> <li>• Promotiefolder oudergeld verantwoording meegeven met (nieuwe) ouders</li> <li>• Klassenouder in elke groep</li> <li>• Informatie promotie markt ouder hulp activiteiten</li> </ul> <u>Reserve item:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verkeer enquête</li> </ul>		
9	<b>Rondvraag</b>	iedereen	21.20
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		
10	<b>Sluiting vergadering</b>		21.30
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>		