

Datum:	Tijdstip	Locatie:
06 Sep. 2016	19:30 uur	Docentenkamer hoofgebouw
Voorzitter:	DW	
Notulist:	CN	
Aanwezig:	Ferry Gubbels (FG) Corine Nees (CN) Nico Meertens (NM) Alex Kuiper (AK) Rocco Heesters (RH)	Marieke Deinum (MD) Dwight Wielingen (DW) Iris von Oven (IO) Claudia Heusen (CH)
Afwezig:	Nancy Kist (NK), Renate Oort (RO), Ilonka Timmermans (IT), Jesse Luijendijk (JJ)	
Aspirant leden:	Karin Visscher (KV) Sahar Shirzad (SS)	Ilonka Timmermans (IT) Jesse Luijendijk (JJ)

Agendapunten	Wie	Tijd
1. <i>Opening / Voorstelronde / Introductie Nieuwe leden</i>	DW	19:30 – 19:40
<ul style="list-style-type: none"> Voorstellen aspirant leden; KV & SS, Jesse is nog niet bekend of hij aan MR wil deelnemen, NM neemt contact met hem op. Ilonka kon vanavond niet. 		
2. <i>Rolverdeling MR 2016/2017</i>	DW	19:40 – 20:00
<ul style="list-style-type: none"> <u>Voorzitter</u>; NM & RH stellen zich beschikbaar. Ouder & leerkrachtgeleding sturen voorkeur per mail voor 09-09-2016 naar FG. 1 wordt voorzitter en de ander Vicevoorzitter. <u>Vicevoorzitter</u>; NM of RH <u>Notulist</u>; wisselend, Iris maakt een lijst notuleert <u>GMR</u>; AK heeft informatie hierover GMR bestuurslid toegestuurd. Volgende vergadering terug laten komen <u>CMR</u>; kijken naar agenda en zien wat er op agenda staat. Per keer kijken wie er kan gaan. Corine stuurt data toe. <u>5de oudergeleding</u> (nu nog 1 nodig); afwachten wat de ouders ervan vinden en dan kijken hoe gekozen wordt. <u>Agenda opstellen</u>; NM 		
3. <i>Mededelingen vanuit directie</i>	FB	20:00 - 20:15

- Gestart met 30 groepen en 8 nieuwe leerkrachten. 7 september evaluatie met hen. Spelregels speeddaten ASG worden aangepast.
- 5 ZML kinderen gestart. 2 in groep 7 en 3 kinderen die langzaam aan gaan integreren in een reguliere groep. In maart wordt dit geëvalueerd.
- Waarschijnlijk komt dit jaar een instroomgroep. Wordt intern bekeken waar deze groep geplaatst gaat worden.
- Voortgang nieuwe directeur; intern & extern gezocht. ASG stelt mensen beschikbaar (kon niet meer voor de vakantie), daarna vinden de gesprekken op scholen plaats. Paul (oude MR lid) is stand-by voor deze procedure. CH, 1 MR lid ouders, 1 MR lid personeel, 2 cluster directeuren & 1 ASG bestuurder. @rchipel wil uitbreiding door extra overleg met teamleden, wordt nog door ASG bekeken.
- Opleidingsschool; wij hebben dit schooljaar veel stagiaires. Ook oud leerlingen komen graag bij ons stage lopen
- Chromebooks en ICT vaardigheden zijn speerpunten
- Schoolfruit weer voor opgegeven. Schoolfruit groep wordt weer opgestart.
- Volgende week 2 studiedagen

4. *Mededelingen vanuit UC* *DW* *20:15 – 20:25*

- 2 nieuwe UC'ers in Onder- & bovenbouw
- Geen nieuwe punten

5. *Mededelingen vanuit CMR* *RV* *20:25 – 20:35*

- Nog niet geweest

6. *Actief ouderschap/ oudertevredenheidsonderzoek* *IO* *20:35 – 20:45*

- Oudertevredenheidsonderzoek; moet nog gecommuniceerd worden naar het team en ouders. Geknopt in nieuwsbrief naar ouders en in directiememo naar het personeel
- Oktober; 3e wensen en verwachtingenavond. Dit jaar MB, BB en uitbreiding OB. Doel is goed dialoog tussen ouders en leerkrachten.
- Uitkomsten wensen & verwachtingenavond 2015-2016; lente lunch (laatste dag), Vader & Moederdag; ouders aangegeven missen dit en willen het graag weer terug hebben. Open sfeer kenmerkend voor onze school. Ouders voelen zich thuis. Regelmatig gehoorde opmerking binnen school is; je wordt gehoord en Kanjer training avond; ouders willen informatie wat de petten inhouden

7. *Ingezonden punten* *DW* *20:45 – 21:00*

Voorstel NM afsluitende vergadering geen etentje maar gewone vergadering. 2e week nieuw schooljaar 1e MR vergadering . Besluit; Laatste vergadering vroeger beginnen met evaluatie en daarna etentje Tang

8. *Veiligheid (in / rondom @rchipel)* *DW / NM* *21:00 – 21:15*

- NM; Veiligheid kruispunten onveiliger geworden. VVD lid gaat binnen gemeente kijken wat eraan gedaan wordt. Geen effect, dan wordt het op de politieke agenda gezet. Nico stelt voor om te gaan lobbyen.
- IO; VVN heeft groen licht om project te starten. Doel; bewustwording bij ouders & kinderen. Weer opnieuw aandacht aanbesteden.

9. *WVTTK* *DW* 21:15 – 21:25

- RH; laatste notulen staan niet op de website (april laatste). DW stuurt goedgekeurde notulen door naar Adri
- NM; agenda is niet verspreid. Wil communiceren met ouder achterban. Voorstel; website link notulen & agenda. In nieuwsbrief linken vermelden. Aangeven dat ouders vragen kunnen insturen en wie wil komen met e-mailadres.
- KV; interessante avond, goede discussie, goede sfeer. SS; discussie mooi, alles op tafel. Mooi zoals hier gecommuniceerd wordt. Goede sfeer. MR op laagdrempelige niveau brengen.
- KV; hoe omgaan met invulling oudergeleding. Voorstel van haar; SS neemt plaats in en KV als RO weggaat. NM; Verkiezing houden??? Langere tijd mee laten draaien zonder verkiesbare rol. MR geleding uitbreiden???? En stemrecht bij 5 ouders en teamleden. Vooraf vaststellen wie formele en informele leden zijn. Mail huidige stand van zaken beschrijven voor aspirant leden en dan kijken wat zij willen (IT & JJ). Daarna bekijken wat plan van aanpak is. Mail versturen; nieuwe voorzitter komt erop terug
- SS; hoeveel tijd & energie stop je in de MR. CH; afhankelijk van je rol, vergadering elke maand. Vooral inlezen van stukken.

10. *Sluiting vergadering* 21:25 – 21:30

- Sluiting vergadering 21.25 uur.

11. *Volgende vergaderingen:*

04-10-2016, 08-11-2016, 10-01-2017, 07-02-2017, 14-03-2017, 04-04-2017, 02-05-2017, 13-06-2017, 06-07-2017; start 17.30 (evaluatie) en 19.30 etentje Tang.

AFSPRAKEN

NM	Contacten Jesse i.v.m. nog deelnemen MR	Zo snel mogelijk
Iedereen	Stem voorzitter per mail doorgeven	Uiterlijk 08-09-2016
NM/RH	Per mail informeren stand van zaken IT & JJ	Na verkiezing voorz.
Iedereen	GMR/CMR afstemmen vertegenwoordiger	Op agenda 04-10-16
CN	GMR/CMR data doorgeven	<u>CMR</u> ; 07-09-2016, 09-11-2016, 18-01-2017, 15-03-2017,

MR Agenda

		24-05-2017 <u>GMR</u> ; 21-09-2016, 23-11-2016, 25-01- 2017, 29-03-2017, 22-06-2017
Adri	MR notulen op website	Na goedkeuring notulen